

## Procès-verbal / Séance de rentrée des professeurs Lundi 18 août 2021 (09h00)

### 1. Accueil et salutations

Monsieur Hurni souhaite la bienvenue à toutes et à tous et plus particulièrement à Madame Myriam Valley qui va remplacer Madame Jacqueline Golay (retraîtée) pour l'Initiation musicale les jeudis.

### 2. PV de la séance du 19 avril 2021

Pas de remarque, le PV est adopté tel quel.

Adoption et remerciements à son auteure Madame Anouck Bernardi.

### 3. Survol de l'année 2020-2021

#### 3.1 Synthèse

Vu la situation si particulière et les directives sanitaires s'y rapportant, le Conservatoire s'est montré particulièrement vaillant.

Quelques dates :

Les sessions de rattrapage examens 2020 (octobre - novembre)

Les examens 2021 (samedis 01, 08 et 29 mai)

109 candidats-es – Une non-promotion

4 Certificats instrumentaux (piano, batterie, harpe)

4 Certificats de solfège (1 classique, 3 jazz-musique actuelle)

Les concerts des ateliers en streaming (Jazz, We Mean et Graines de stars), en juin 2021

Auditions en streaming ou en petit comité

Palmarès en présentiel mais format réduit (27 juin 2021).

Nos sincères remerciements à Toutes et à Tous pour votre engagement, votre collaboration et votre résilience lorsque cela a été nécessaire. Vous avez été de précieux acteurs qui ont contribué à cette vaillance

### 4. Agenda 2021-2022 (document joint)

#### 4.1 Rappel des activités principales du premier semestre

Activités principales

- « Rentrée des classes », lundi 30 août 2021
- Portes ouvertes, samedi 25 septembre 2021 en version lite (sans animations)
- Concert d'automne, vendredi 26 novembre 2021
- Soirée des Bourses d'études, vendredi 17 décembre 2021
- Anniversaire Pestalozzi (Aula Magna), mercredi 12 janvier 2022
- Concerts NoVaJazz, samedi 02 octobre 2021, samedi 13 novembre 2021, samedi 27 novembre 2021, samedi 04 décembre 2021, samedi 11 décembre 2021

Selon les situations particulières, l'agenda pourra vivre quelques modifications.

D'ores et déjà, plein succès à vous Toutes et Tous.

### 5. Examens 2022

#### 5.1 Rappel des sessions (dates 2022)

- Samedi 07 mai
- Samedi 14 mai
- Samedi 21 mai

Chaque doyen-e fixera la session choisie en concertation avec les enseignants-es du décanat.

La marche à suivre sera selon la procédure habituelle. Plus amples informations lors de la séance du 2<sup>ème</sup> semestre (lundi 07 février 2022)

#### 5.2 Niveau préparatoire

Le niveau Préparatoire est en réflexion au sein des doyens-nes. Les 10 minutes consacrées au contrôle (pas un examen) sont un peu courtes.

Des précisions vous seront transmises soit durant ce premier semestre soit lors de la séance du 2<sup>ème</sup> semestre.

**E. Nüssbaumer** précise que ces 2 années de préparatoire sont bien pour les plus petits car entrer dans un cursus trop strict peut parfois faire peur aux parents comme aux enfants.

## 6. Informations institutionnelles

### 6.1 Studio et matériel instrumental

Comment lutter contre les « accidents involontaires »?

### 6.2 Photocopieuse studio 203

Les photocopies se doivent d'être uniquement en noir-blanc. Une surprise lors du relevé 2019-2021, 8466 exemplaires en couleur ! Donc une facture bien salée en contrepartie.

Bien faire attention à imprimer en noir et blanc depuis l'ordinateur ou la tablette.

Remarque faite : Renommer la photocopieuse et l'imprimante du secrétariat lors d'un prochain passage de Masset, car on ne les distingue pas bien et, du coup, on n'imprime pas à la bonne place.

### 6.3 Matériel Informatique (tablettes) et audiovisuel

Il y aura dès cette année 16 iPad à disposition. Nous sommes persuadés que ces outils seront choyés comme il se doit. Cependant, pour éviter toute « difficulté relationnelle » avec ces moyens numériques, ils seront tous déposés dans l'armoire de la salle des professeurs (N°203). Cette armoire restera fermée et la clé sera à disposition dans un Safe dont le code vous sera transmis par courriel.

Pour l'audio-visuel, tout le matériel se trouve dans l'armoire du 2ème étage (couloir après la porte pare-feu). Clé à disposition auprès de Clément Strahm, André Hahne ou au secrétariat. En cas d'utilisation, le mentionner par courriel auprès de la direction, du secrétariat et de Messieurs Hahne et Strahm.

### 6.4 Démissions 2020-2021

**RAPPEL du délai des démissions au 30 juin de chaque année scolaire !**

108 (inscriptions) – 91 (élèves). Rappel 2019-2020 (172 – 113). Rappel 2018-2019 (156 – 104)

### 6.5 Comptes 2020

Voir tableau

### 6.6 Commissions intra CMNV (document joint)

Idee émanant de la première rencontre DAC. Entités constituées d'un-e doyen-ne, d'un-ne représentant-e de l'APCMNV, d'un-e enseignant-e (selon la nécessité, d'un membre du CoDir)

Numérique – Audiovisuel (Clément Strahm, référent)

Portes ouvertes (Daniel Eisler, référent)

Filière intensive (Francine Acolas, référente)

Formation continue interne (Nathalie Nançoz et Blaise Ulrich, référent-e)

Règlement utilisation du matériel et occupation des studios (Claude Meynent, référent)

## 7. FEM

### 7.1 Directives 2021-2022 (document joint)

Passage de 36 semaines à 37 semaines d'enseignement/année (uniquement les élèves LEM)

Garantie du taux d'activité à 100% durant l'année scolaire en cours (élèves LEM et HLEM) sauf circonstances exceptionnelles.

Garantie à 90% du taux d'activité de référence (fixé au 15 octobre) pour l'année scolaire suivante (uniquement les élèves LEM).

Une 6ème semaine de vacances dès l'année des 60 ans (décharge de 30 minutes sur le plein-temps /semaine, passage à 25.0 heures à 24.5 heures).

**R. Baumann** : La FEM couvre quoi exactement ?

**J. Hurni** : La FEM nous subventionne les minutes d'enseignement LEM et le nombre d'inscription LEM pour l'administration

**R. Baumann** : Pourquoi la FEM n'a pas résolu le problème des jours fériés (disparité, inégalité pour les élèves) ?

**J. Hurni** : L'attention a été mise sur la demande des professeurs à atteindre un taux d'activité à 100% (925h d'enseignement/année, 37 semaines/année), et les jours fériés ont toujours été pris comme tels. Ainsi des cours normalement suivis tombant sur un jour férié ne sont pas remboursés. Faudrait-il le faire ? Quelle incidence sur le taux d'activité des enseignants-es. La question pourra être relayée auprès de la FEM.

Ester Nussbaumer a adapté le nombre de cours des élèves du vendredi par rapport à ceux du jeudi.

### 7.2 Avenants au Règlement du corps professoral et au Contrat de Travail (document joint)

Selon document joint pour exemple

### 7.3 Directives sanitaires

Les directives du deuxième semestre 2020-2021, s'appliquent jusqu'au 10 septembre. Pour la suite, en attente des déclarations du CFed, du DFJC et de l'ASEM.

La bonne nouvelle : la FEM a remboursé des frais directement liés au COVID.

## 8. Association des professeurs du CMNV - APCMNV

### 8.1 Communications et informations

Madame Nicole Nouyrit remercie les participants au sondage qui a donné de bons résultats. La plateforme DAC prend forme et est très bien accueillie par toutes les entités concernées. L'assemblée générale aura lieu en septembre, nous l'espérons en présentiel. Nous recherchons un nouveau comité qui pourra donner du renouveau à ce groupe de travail et poursuivre le chemin.

## 9. Projet Aquanote (document joint)

### 9.1 Présentation

Système Aquanota – « Votre enfant en immersion musicale et sociale ». Expérience à la HEP Lausanne pendant le Covid. Les salles étant libres Monsieur Ducret a pu accueillir des élèves en simultané dans des salles différentes. Ce serait une alternative pédagogique au système de cours individuels. Expérience pilote de 3 ou 4 élèves, cela dépend des instruments. Une grande salle de 35 à 40 m<sup>2</sup> avec un espace commun pour le jeu d'ensemble et des cabines acoustiques indépendantes pour chaque élève pour un mode tutorat (coaching) où le professeur passe vers chaque élève. Les cabines sont reliées entre elles avec du numérique à un poste de commande régit par le professeur. Le projet a déjà été discuté avec la FEM qui plancherait sur des cours hebdomadaires de 150 mn à répartir selon les besoins, entre les jeux d'ensemble et le tutorat. Pendant ces tutorats le professeur donne des pistes de travail (une mission) pendant qu'il passe vers les autres élèves, cela prépare aussi l'élève à l'autonomie. Des logiciels sont prévus pour aider l'enseignant dans le minutage de chacun pour être égal envers tous les élèves. Chacun peut avoir accès à son dossier pédagogique (vidéo, tutorat...) depuis la maison. Les élèves de la HEP ont adoré et ont adopté ce système très vite. Pour le professeur c'est une autre approche de l'enseignement qu'il faut apprendre à mettre en place. Ce système n'est pas forcément adapté pour tous. Il devrait être testé pendant un semestre. Le projet a reçu des bons répondants et un soutien de la FEM.

### 9.2 Discussion et questions

Les professeurs aiment l'idée en général, reste à voir la mise en application pour certains instruments et surtout attendre la fin des directives sanitaires qui sont trop contraignantes à l'heure actuelle.

### 9.3 Groupe de travail

Il sera constitué d'un membre du comité de Direction, Monsieur Ducret, et Madame Acolas. Nous recherchons encore 3 enseignants pour compléter ce groupe de travail.

## 10. Divers et propositions individuelles

Création d'une audition générale de la section classique le 10 juin au Temple afin promouvoir l'orgue. Celle de la Section Jazz aura lieu le 11 juin 2022. Clément Strahm décide d'un thème dans 2-3 semaines et Daniel Eisler est d'accord pour faire le relai des informations.

### **Monsieur Raphaël Kummer du Service de la Culture de la Ville d'Yverdon :**

*A eu beaucoup de plaisir de se mettre en immersion lors de cette séance, il trouve que le projet Aquanote a l'air d'être intéressant et innovant. Il espère pouvoir œuvrer dans des groupes de travail pour l'avenir du Conservatoire, pour ce genre de projet ou d'autres qui viendront ensuite. Bonne année scolaire à tous.*

Deuxième partie avec 2 invités

Madame Christelle Maillard  
Rédactrice en cheffe adjointe à La Région

Monsieur Philippe Müller  
Membre du comité ASEM (Association Suisse des Ecoles de Musique)