

### ELEMENTS D'ENTREE

Programme annuel  
Annonces de concerts par les professeurs  
Besoins en matériel  
Besoins des élèves  
Demandes extérieures concernant des animations musicales (concert)  
Informations canal médias  
Informations parents  
Identification de et à l'institution

### CONTENU DU PROCESSUS

L'information transite entre les professeurs, l'administration, la direction et le milieu externe au Conservatoire.  
Les besoins sont répertoriés et l'organisation planifiée.  
Les inscriptions sont faites par l'intermédiaire d'un formulaire adhoc.

### ELEMENTS DE SORTIE

Le concert est une expérience formatrice pour les élèves. Un encouragement  
Il peut avoir force de préparation pour des examens  
Le concert est une carte de visite pour l'institution.  
L'échange avec la presse nourrit les relations publiques.  
Le concert peut être vecteur de compréhension à l'intention du politique.  
Il privilégie les relations avec les parents  
Le concert renforce la notion d'appartenance

<b>Objectif du processus</b>	Les concerts donnent aux élèves la possibilité de mettre en pratique sur scène ce qu'ils ont appris. L'identification et l'appartenance à une institution musicale prend tout son sens. Ils sont également un excellent reflet, pour le monde extérieur, de la qualité du travail effectué au sein de l'école de musique.
<b>Principes du processus</b>	La préparation du concert se doit d'être professionnelle (travail avec accompagnatrice/teur). Il doit être vécu comme une très belle expérience par les élèves. La notion du succès est une récurrence obligée. Les parents doivent se sentir concernés grâce à une information de qualité.
<b>Indicateurs de succès</b>	Feedback des participants et de la direction. Feedback des parents
<b>Outils/documents associés</b>	Communiqué, article de présentation et critique du concert. Reportage photos. Encouragements des élèves
<b>Propriétaire du processus</b>	DE
<b>Utilisateur du processus</b>	DE et PE + Ad (secrétariat)